

# Metodologia do Trabalho Científico

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### **Relatórios**

Prof. Ricardo Klêber



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rio Grande do Norte  
Campus Currais Novos

# Metodologia do Trabalho Científico

## Onde Estamos?

- 1) ~~Sistematização das atividades acadêmicas~~
- 2) ~~A documentação como método de estudo~~
- 3) ~~Conceito e função da metodologia científica~~
- 4) ~~Ciência, conhecimento e pesquisa~~
- 5) ~~Desenvolvimento histórico do método científico~~
- 6) ~~Normas Técnicas de Trabalhos científicos~~
- 7) **Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos**  
(fichamentos, resumos, resenhas, **relatórios, monografias**)
- 8) **Pesquisa, projeto e relatórios de pesquisa**



## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Relatórios

- **Relatório** (como o nome sugere) serve para que alguém relate algo ocorrido (descreve de forma metódica os principais detalhes de algo que viu/participou)
  - Genericamente: Descrição (por escrito) de um relato que você faria oralmente
    - Adotando metodologias o resultado (apresentação de um fato/situação) fica mais “organizado”
  - Em nosso contexto → **Relatório Técnico** (ligado a ações de ensino/pesquisa/extensão);
  - Também pode ser usado para relatar acontecimentos fora do ambiente acadêmico
    - Não é esse o foco de relatório na metodologia científica!!!
- Segundo a ABNT, um relatório é um “documento que descreve formalmente o progresso ou resultado de pesquisa científica e/ou técnica”.

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Relatórios Técnicos

- **Objetivo Principal:** Historiar o desenvolvimento de uma pesquisa (visita, aula...) apresentando de forma metódica os 'caminhos percorridos' descrevendo as atividades realizadas e apresentando criticamente os resultados obtidos (parciais ou finais).
- Principais Relatórios Técnicos (do curso):
  - Relatório de Atividade Prática
  - Relatório de Evento e/ou Palestra
  - Relatório de Aula de Campo / Visita Técnica
  - Relatório de Estágio / Prática Profissional

## **Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos**

### **Relatórios Técnicos (Normas ABNT)**

#### **Normas ABNT**

- **NBR 10719:2015 → Relatório Técnico e/ou Científico – Apresentação**
- 
- Normas complementares/importantes:
    - NBR 6023 → Referências – Elaboração
    - NBR 6024 → Numeração progressiva das seções de um documento escrito
    - NBR 6025 → Sumário – Apresentação
    - NBR 6028 → Resumo – Apresentação
    - NBR 10520 → Citações em Documentos

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

### Estrutura Básica/Geral de um Relatório

- **Introdução:** Breve apresentação das atividades que serão relatadas, relevância das mesmas e objetivos pretendidos;
- **Relato das atividades:** Organizado em etapas (ou fases)
  - Utilizar sequência lógica (e cronológica)
  - Apontar pontos mais relevantes (facilidades e dificuldades p.ex.)
  - Apresentar impressões pessoais sobre a atividade
- **Conclusão:** Constatações finais, impressões gerais sobre as atividades, sugestões e/ou proposições.

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
  - Folha de Rosto
  - Resumo
  - Sumário
  - Introdução
  - Desenvolvimento
  - Conclusão
  - Referências
- A capa da maioria dos trabalhos acadêmicos segue as exigências da instituição, regras de como fazer um relatório. Por isso, além de verificar as normas para capa de relatório pela ABNT, verifique nos modelos e normativas do IFRN a estrutura de escrita exigida;
  - De uma forma generalizada a capa sempre contém o nome do autor do texto, a instituição a que pertence, a titulação do relatório, local, data e o curso;
  - A capa dos relatórios, segundo a ABNT, é opcional.

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

#### Estrutura de um Relatório

- ~~Capa do Relatório~~
- **Folha de Rosto**
- Resumo
- Sumário
- Introdução
- Desenvolvimento
- Conclusão
- Referências

- Nem todos os relatórios contém (precisam conter) a folha de rosto;
- Se você optar por fazer (ou for requerido) que seja confeccionada algumas informações contidas nela são similares às da capa, como **nome da instituição, título do relatório, o nome do autor ou autores, local e data.**



## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

#### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
- Folha de Rosto
- **Resumo**
- Sumário
- Introdução
- Desenvolvimento
- Conclusão
- Referências

- Como o nome sugere, o resumo de relatório é uma pequena parte do relatório em si (um pouco de tudo);
- É nele onde os conceitos mais importantes e os pontos fundamentais do relatório devem estar presentes;
- Imagine o seguinte, alguém precisa entender de forma rápida sobre o que o seu relatório se trata, o que pode ser feito? Simples, ler o resumo de um relatório.

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
- Folha de Rosto
- Resumo
- **Sumário**
- Introdução
- Desenvolvimento
- Conclusão
- Referências

- O sumário é uma listagem de cada uma das divisões e das seções do texto, exatamente na mesma ordem e com o mesmo destaque gráfico (formatação) que aparecem no relatório.

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

#### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
- Folha de Rosto
- Resumo
- Sumário
- **Introdução**
- Desenvolvimento
- Conclusão
- Referências

- A introdução de um relatório serve para que você apresente os **objetivos do conteúdo** que será apresentado e qual atividade foi desenvolvida durante a pesquisa (Questionário? Pesquisa de campo? Visita técnica? Etc...)
- É importante descrever aqui (com riqueza de detalhes) **o conteúdo que vai ser tratado**, além de conceituar, definir e especificar o objeto que será retratado;
- Aqui apresente o embasamento do e justifique a importância da realização da atividade.

Ricardo Kléber

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
- Folha de Rosto
- Resumo
- Sumário
- Introdução
- **Desenvolvimento**
- Conclusão
- Referências

- **Objetivos**
- Objetivos gerais e Objetivos específicos.
  - Objetivos gerais devem informar (fazendo um apanhado geral) do porque o trabalho é/foi importante.
  - Objetivos específicos devem demonstrar de forma mais específica as etapas do trabalho que levarão até a obtenção do objetivo geral;
- **Métodos e materiais utilizados**
- **Resultados**
  - Relatos, gráficos e tabelas para demonstrar os resultados obtidos

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
- Folha de Rosto
- Resumo
- Sumário
- Introdução
- Desenvolvimento
- **Conclusão**
- **Referências**

- É a finalização o relatório!!!
- *Considerações sobre os resultados confrontados com os objetivos*
  - *Os objetivos foram atingidos? Se não porque?*
- Dependendo do modelo de relatório pode-se fazer neste tópico recomendações / sugestões;
- Todas as conclusões devem se referir aos que foi apresentado no relatório (se lembrar de citar algo que não foi descrito deve incorporá-lo ao desenvolvimento).

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Resenha

#### Estrutura de um Relatório

- Capa do Relatório
- Folha de Rosto
- Resumo
- Sumário
- Introdução
- Desenvolvimento
- Conclusão
- **Referências**

- Apresentação (formatada) de todos os autores/obras utilizados no embasamento do relatório (e devidamente citados no texto)
- Indicar adequadamente as fontes (livros, artigos, vídeos, links da internet, etc) seguindo a NBR 6023:2018.
- Além da formatação, a lista dos autores ou links online devem estar em ordem alfabética.

# Metodologia do Trabalho Científico

## Onde Estamos?

- 1) ~~Sistematização das atividades acadêmicas~~
- 2) ~~A documentação como método de estudo~~
- 3) ~~Conceito e função da metodologia científica~~
- 4) ~~Ciência, conhecimento e pesquisa~~
- 5) ~~Desenvolvimento histórico do método científico~~
- 6) ~~Normas Técnicas de Trabalhos científicos~~
- 7) ~~Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos~~  
(fichamentos, resumos, resenhas, relatórios, monografias)
- 8) **Pesquisa, projeto e relatórios de pesquisa**



# Metodologia do Trabalho Científico

## Etapas formais para elaboração de trabalhos acadêmicos

### Relatórios

Prof. Ricardo Klêber



**INSTITUTO FEDERAL**  
Rio Grande do Norte  
Campus Currais Novos